

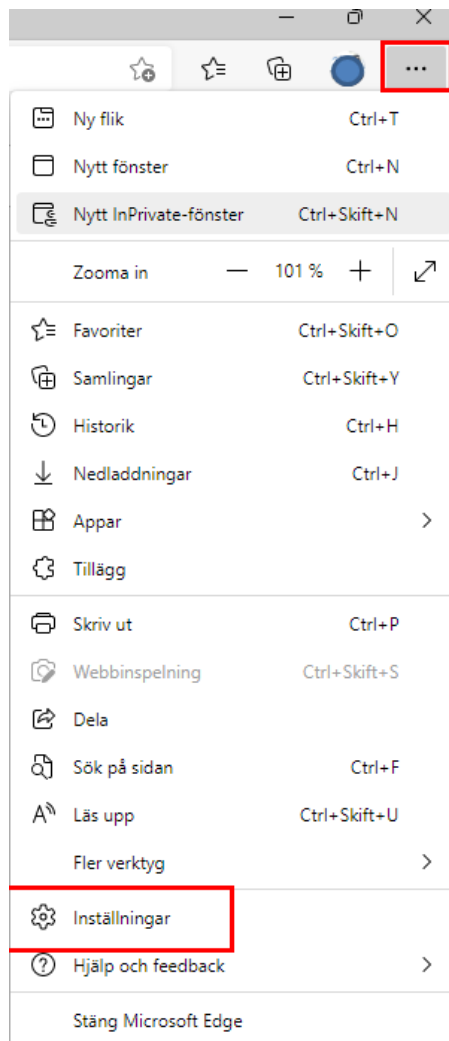
Anvisning i hur man beställer analyser från arbets- och miljömedicin i Region Skåne i Webportalen

Webbläsare och tillåta popup fönster

För att Webportalen ska fungera optimalt ska man använda webbläsaren Microsoft Edge.

Innan man börjar använda Webportalen i Microsoft Edge bör man säkerhetsställa att popup fönster tillåts. Nedan finns en beskrivning om hur man går till väga:

1. Klicka på de **tre prickarna** uppe till höger i webbläsaren och klicka sedan på **Inställningar**. (Bild 1)
2. Klicka sedan på Cookies och webbplatsbehörigheter och därefter Popup-fönster och omdirigeringar. (Bild 2)
3. Till höger om **Tillåt** klicka på **Lägg till** (Bild 3)
4. Skriv in i rutan för Webbplats <https://webbremiss.amm.skane.se/> och klicka **Lägg till** (Bild 4)

*Bild 1*

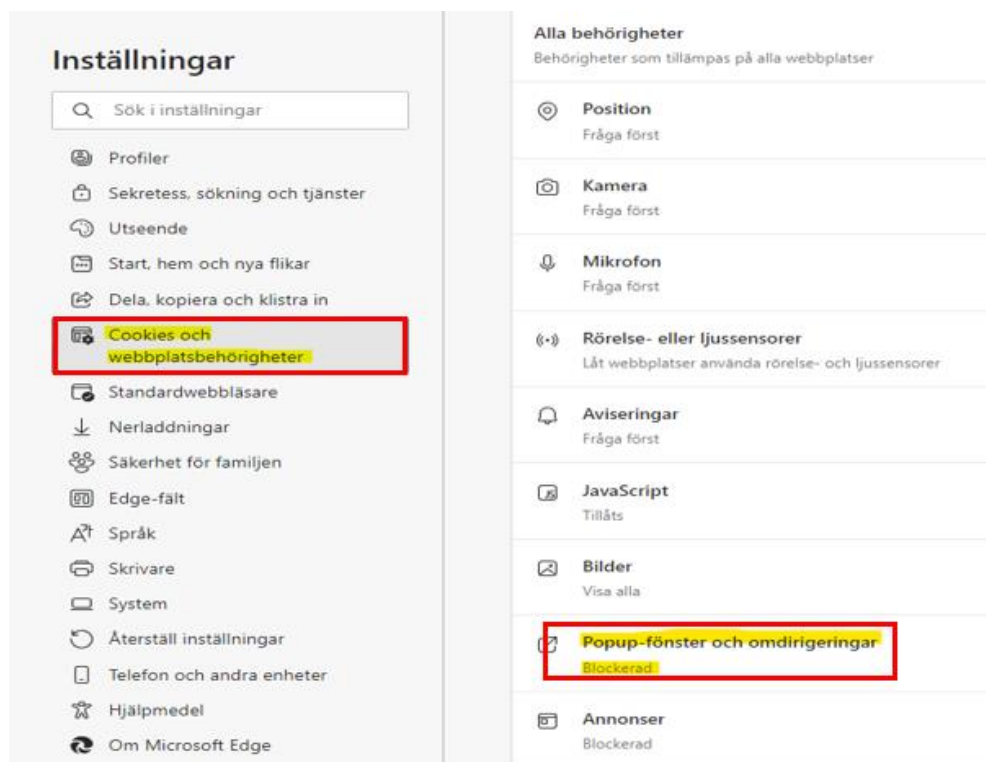


Bild 2

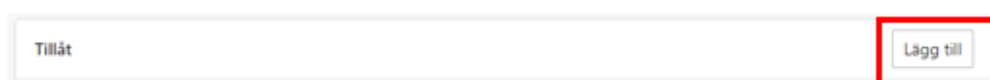


Bild 3

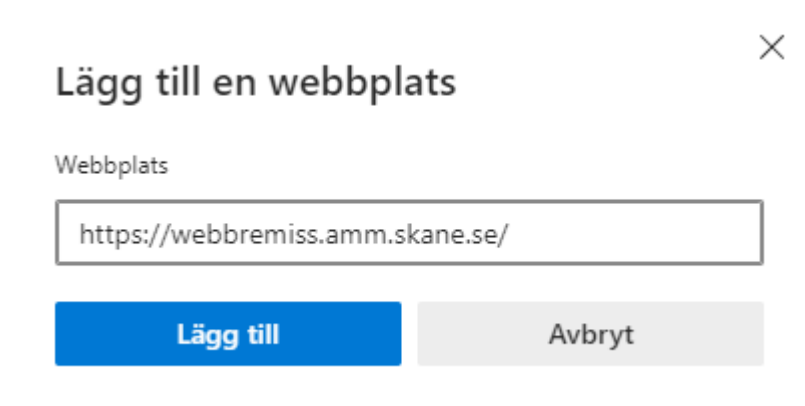


Bild 4

Beställa analyser i Webportalen

Öppna webbläsare och gå in på <HTTPS://Webbremiss.AMM.Skane.se>

Klicka på **Beställning** (Bild 5)



Bild 5

Steg 1 (Se bild 6)

Följande fält är ifyllda eller ska fyllas i:

* Obligatoriska fält

- **Kund:** I fältet (1) är kund-Id (kundkod) ifyllt. I fältet bredvid är beställare ifyllt.
- **Personnr *:** I fältet (2) anges personnummer som ÅÅÅÅMMDDXXXX. Saknas svenskt personnummer klicka på Skapa reservnummer (3) i menyraden . Då bildas det ett tillfälligt ID för personen i rutan för personnummer. Det tillfälliga reservnumret får formatet ÅÅÅÅMM-löpnummer@WEBPORTAL.
- I fältet (4) bredvid personnummer fylls namn i automatiskt om personnummer har angivits. Skriv in namn manuellt när personnummer saknas. För personer med skyddad identitet skriv in ordet Sekretess som namn om det inte fylls i automatiskt när personnummer har angivits.
- **Kön/Typ*(5):** KVINNA eller MAN fylls i per automatik när personnummer anges. När personnummer saknas fyll i KVINNA eller MAN manuellt.
- **Födelsedatum*(6):** Anges per automatik när personnummer anges. När personnummer saknas fyll i födelsedatum manuellt som ÅÅÅÅ-MM-DD.
- **Ålder (7):** Fylls i per automatik när personnummer/födelsedatum och provtagningsdatum angetts.
- **Provtag.dat.*(8):** Här anges både provtagningsdatum och tid enligt ÅÅÅÅ-MM-DD hh:mm. Det finns snabbkommandon för gårdagens datum (y),

dagens datum (t), nu (n), i förrgår (-2). -x (x= siffra) kan användas för x antal dagar bakåt i tiden.

- **Id kontroll*(9):** Ange Ja eller Nej (Ja =Id kontroll utförd, Nej = Id kontroll ej utförd)
- **Kundens ref.-ID (10):** Beställarens identitet på remissen. Om en kod tillhörande en överenskommelse finns anges den här.
- **Attention (11):** Fyll i namn på den person som ska ta emot svarsrapporten.
- **Övrig info (12):** Här anges övrig information till laboratoriet.
- **Arbetsställe (13):** Patientens arbetsställe samt ort anges. Dessa uppgifter ska INTE anges för personer med skyddad identitet.
- **Fakturareferens (14):** Ange fakturans referens för fakturering.
- **Beställningsid (15):** Här finns tidigare remisser som är beställda
- Gå vidare till steg 2 och välj analyser genom att klicka på -> (16)

Kemi / Mikro / Beställning

Generellt (Steg 1 av 4)

Startsida Avbryt Skapa reservnummer -> 16

Steg 1
Följande fält är ifyllida eller ska fyllas i:
* Obligatoriska fält

Kund: I fält 1 är kund Id ifyllt. I fält 2 är svarsadressen ifyllt.

Kund 1 AMM TEST AMM TESTnamn Beställningsid 15

Personnr 2 4

Kön/Typ 5 Födelsedatum 6 Alder 7

Provtag.dat. 8 Id kontroll 9

RID 10

Attention 11

Övrig info. 12

Arbetsställe 13

Fakturareferens 14

Bild 6

Steg 2 (se bild 7)

- Välj **analysgrupp** (1) (Det går att byta grupp och välja analyser från flera grupper, portalen kommer ihåg vilka analyser som kryssats för)
- Välj **analys** (2) som/er som finns i gruppen. Ni kan närsomhelst byta mellan grupperna i steget ovan.
- **Antal beställda analyser** (3) summeras löpande här.
- Gå vidare till steg 3 genom att klicka på ->

Kemi / Mikro / Beställning

^ Analyser (Steg 2 av 4)

<- -> 4

1. Välj analysgrupp (Det går att byta grupp och välja analyser från flera grupper)
2. Välj analyser som finns i gruppen
3. Gå vidare till steg 3 genom att klicka på ->

Antal beställda analyser 3 0

Val	Analysgrupp 1
☒	Analys av metaller i blod
☐	Analys av metaller i urin

^ Analyser

Val	Analys 2
☐	Bly (Pb) i blod
☐	Kadmium (Cd) i blod
☐	Totalhalt av kvicksilver (Hg) i blod

Bild 7

Steg 3 (se bild 8)

- Fyll i en egen provbeteckning på de provrör som ska analyseras i de tomma fälten vid PID (1) för respektive rör (frivilligt). Ni behöver bara fylla i PID om ni har en egen provbeteckning på provröret än det personnummer som tillhör personen provet är taget på. PID:et får max bestå av 15 tecken! På PID ska man alltså **inte** skriva sin kundkod, provtagningstid, personnummer eller liknande.
- Gå vidare till steg 4 genom att klicka på -> (2)

Kemi / Mikro / Beställning

^ Tilläggsinformation (Steg 3 av 4)

<- -> 2

1. Under beställda analyser ser du vilka provkärn som analyserna refererar till.
 2. Här ser du vilka provkärn som behövs för att utföra analyserna.
 3. Behåll analyser, bocka i om du vill behålla samma analysutbud till nästa patient. (Du behöver då inte välja

2. Fyll i PID= er märkning av provet. (Frivilligt)

3. Gå vidare till steg 4 genom att klicka på ->

^ Obligatoriska uppgifter

Uppgift	Värde	Enhet
---------	-------	-------

^ Frivilliga uppgifter kopplade till provkärn

Nr	Provkärntyp	Material	PID 1
01	Blodrör med antikoagulationsmedel utan gel	Blod	
02	Polypropylenrör för urinprov	Urin	
03	Polypropylenrör för urinprov	Urin	

Bild 8

Steg 4 (se bild 9)

Kemi / Mikro / Beställning

^ Bekräfta och godkänn (Steg 4 av 4)

<- Avbryt Skicka beställning 7

1. Under beställda analyser ser du vilka provkärn som analyserna refererar till.
 2. Här ser du vilka provkärn som behövs för att utföra analyserna.
 3. Behåll analyser, bocka i om du vill behålla samma analysutbud till nästa patient. (Du behöver då inte välja

Antal beställda analyser 5 2

Skriv ut beställning 6 ☒

Behåll analyser 4 ☐

^ Beställda analyser 1

Analys	Provkärnsreferens
Bly (Pb) i blod	01
Kadmium (Cd) i urin	02,03

^ Provkärn 2

Nr	Provkärntyp	Material	PID 3
01	Blodrör med antikoagulationsmedel utan gel	Blod	2022-001
02	Polypropylenrör för urinprov	Urin	2022-002
03	Polypropylenrör för urinprov	Urin	2022-002

Bild 9

- **Beställda analyser (1):** Under beställda analyser ser du vilka provkärn som analyserna refererar till.
- **Provkärn (2):** Här ser du vilka provkärn som behövs för att utföra analyserna och eventuellt vilket PID (3) (er egna provbeteckning) ni har på rören om ni valt att skriva in ett sådant i steg 3.
- **Behåll analyser (4):** Bocka i denna ruta om du vill behålla samma analysutbud till nästa patient. (Ni behöver då inte välja analyser på steg 2, dom är redan ibockade).
- **Antal beställda analyser (5):** Här visas hur många analyser ni beställt.
- **Skriv ut beställning (6):**
 - Ska vara ibockad för att ett nytt fönster ska öppnas med beställningen i PDF-format (enstaka remiss) OBS! Man måste ha popup tillåtet.
 - Ska vara urbockad om ni inte ska skriva ut en enskild remiss utan samla flera personers provtagningar på samma papper, på en så kallad samlingsremiss. Se mer under **Samlingsremiss** nedan om hur man går till väga för att skapa ut en sådan.
- **Skicka beställning (7):** Klicka för att beställning ska skickas till lab.
 - Enskilda remisser (beställningar) öppnas som ett popupfönster (**bild 10**). Skriv ut och skicka tillsammans med proverna till laboratoriet. Har man väl stängt remissen går det inte att öppna den igen.
 - Samlingsremitter, se nedan för att skriva ut en samlingsremiss.



1 (1)

2022-02-04

 Patient: 191212-1212 Namn: Använd, EJ Kön: Man 1912-12-12 Id kontroll: Ja	Webportal är ett virtuellt lab Arbets- och miljömedicin Syd Scheelevägen 8, vån 3 223 81 Lund
---	--

Svarsmottagare: AMM TEST AMM TESTrapportnamn

Kundens referens-id:

Fakturareferens:

Att: Dr Who

Provtagningsdatum: 2022-02-04

Arbetsställe: Gruvan

Anamnes/åtgärdsåtgärd:

E: Enligt föreskrift

Beställda analyser			Provkärlsreferens
Bly (Pb) i blod			01
Kadmium (Cd) i urin			02,03
Provkärn			
01	Blodrör med antikoagulationsmedel utan gel	Blod	2022-001
02	Polypropylenrör för urinprov	Urin	2022-002
03	Polypropylenrör för urinprov	Urin	2022-002

Laboratoriets interna anteckningar:
Prov skickat för kreatininanalys.AMM TEST
AMM TESTrapportnamn
Scheelevägen 8
22381 LundTelefon: 046-173195
E-post:

Datum:.....

Sign:.....

Bild 10

Samlingsremiss: Istället för att skriva ut en webremiss på papper för varje provtagen person kan man nu samla flera personers provtagningar på samma papper.

- Bocka ur rutan bredvid **Skriv ut beställning (6)** och sedan klicka på **Skicka beställning (7)**, se **bild 9**
- Klicka på **"bergen" (1)** uppe till vänster och därefter **Mina beställningar (2)**, **bild 11**.



Bild 11

- Bocka i de remisser (1) som ni vill skicka på samma papper och klicka på **Skriv ut beställning (2)**, bild 12. Ett popup fönster öppnar sig med en samlingsremiss i PDF-format med valda remisser, **bild 13**. Om ni skrivit in någon övrig information i steg 1 vid beställning av analyserna så syns inte denna information på samlingsremissen. Den förs dock över till vårt labdatasystem per automatik när vi skannar in streckkoden för varje person på samlingsremissen.

Skriv ut beställning (2)

Sökalternativ «

Sökningar: ^

- Sampleld
- Personnr
- Registrerad idag
- All Samples
- My100LatestCreated

Dölj sökalternativ

[2 markerade] 1 - 56 av 56 Gruppera på Ingen

	Sampleld	RID	Personnr	Patientens namn	Skapad datum
☒	22WEB0001	Beställarens identitet på remissen	202202-1@WEBPORTAL	Testperson, Knatte	2022-02-01 15:45
☒	21WEB1394	Webportalens testmiljö v4.9.2.4	19900913-2383	Black, Widow	2021-12-28 14:40
☐	21WEB1395	Test av ny v. 4.9.2.4 i Webportalen test	19631007-2993	Captain, America	2021-12-28 15:35
☐	21WEB1396	test av 4.9.2.4 i webportalens testmiljö	19900913-2383	Black, Widow	2021-12-28 15:38

Bild 12

2022-02-01

1 (1)



Skicka till lab: Webportal är ett virtuellt lab
Arbets- och miljömedicin Syd
Scheelevägen 8, vån 3

223 81 Lund

Svarsmottagare: AMM TEST

Telefon: 046-173195

Prov	Patientid/Namn	Provt.dat.	Attention	Fakturareferens	Arbetsställe	ID Kontroll	Analys	Prov PID
 22WEB0001	202202-1@WEBPORTAL Testperson, Knappe Man, 2001-01-01	2022-02-01	Dr Who	1234	Gruvan	Ja	BBL UCD UCD	2022-0201 2022-0202 2022-0202
 21WEB1394	19900913-2383 Black, Widow Kvinna, 1990-09-13	2021-12-28	Dr Who	Test av ny version 4.9.2.4 i A4	Gruvan	Ja	BBL UCD UCD	Blod 1 Urin 2 Urin2

Bild 13

- Skriv ut samlingsremissen och skicka den tillsammans med proverna till laboratoriet.

Adress:

Arbets- och miljömedicin Syd

Scheelevägen 8, vån 3

223 81 Lund